



Wir sind in den Bereichen der Immobilienbewirtschaftung, dem Immobilienverkauf und im Baumanagement in der Region Seeland tätig. Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir per **August 2021** ein/e Praktikant/in im kaufmännischen Bereich.

Praktikum Immobilien 100% für 12 Monate

Anforderungsprofil:

- Handelsschule oder KV-Abschluss
- Deutsch- und Französischkenntnisse
- Hohes Engagement sowie der Wille zum selbständigen und strukturierten Arbeiten
- Kommunikationsfähigkeit
- Exakte und zuverlässige Arbeitsweise

Aufgabenbereich:

- Telefon- und Empfangsdienst
- Deutsche und französische Korrespondenz
- Mithilfe in der Immobilienbewirtschaftung
- Diverse administrative Arbeiten inkl. Abklärungen und Kontrollaufgaben
- Erstellen von Verkaufsdokumentationen
- Kontakt mit Mieter, Eigentümer, Hauswarte und Handwerker
- Mahnwesen

Wir bieten:

- Interessanter Berufseinstieg in die Immobilienbranche
- Attraktives und professionelles Arbeitsumfeld
- Motiviertes und dynamisches Team



**Wyssbrod Immobilien
Verwaltungen AG**
Dorfstrasse 9
2563 Ipsach
Telefon 032 332 89 89
Telefax 032 332 89 70

Immobilienverkauf
Immobilienverwaltung
Baumanagement

Weitere Informationen zu unserer Unternehmung finden Sie auf unserer Homepage (www.wyssbrod.ch). Für Fragen steht Ihnen unsere Frau Ipek Nicoli (i.nicoli@wyssbrod.ch) gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto an die nachfolgende Adresse:

Wyssbrod Immobilien Verwaltungen AG

z.Hd. Frau Ipek Nicoli
Dorfstrasse 9
2563 Ipsach

oder [**i.nicoli@wyssbrod.ch**](mailto:i.nicoli@wyssbrod.ch)

Ipsach, im August 2020